



ประกาศจังหวัดมุกดาหาร  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการฯ

ด้วยจังหวัดมุกดาหาร จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวในโครงการวิจัย เรื่อง “ผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์หลังจากติดเชื้อไวรัสซิกาเฉียบพลันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย จังหวัดมุกดาหาร ปีที่ ๓ (FY ๒๐๑๖)” เพื่อปฏิบัติงานที่ศูนย์ความร่วมมือไทย-สหรัฐด้านสาธารณสุข (ศรทส) กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๒ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

	ตำแหน่ง	จำนวน	ค่าจ้าง/เดือน
๑	ตำแหน่งผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant)	๑ อัตรา	๑๘,๐๐๐
๒	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ (Lab Technician)	๑ อัตรา	๒๔,๐๐๐

๑. ระยะเวลาการจ้างงาน

ตั้งแต่เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๒

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เพศชาย หรือ หญิง มีสัญชาติไทย (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีภาระการชดใช้ทุนหรืออยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานชดใช้ทุน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้-

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดทำการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร (อาคารใหม่ ชั้น ๓)

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาวุฒิบัตร หรือ ปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร หรือสำเนาหนังสือฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติอย่างใดอย่างหนึ่ง และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาข้างต้นมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิบัตร หรือ ปริญญาบัตรในวันปิดรับสมัคร(ตามตำแหน่งที่สมัคร) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ แผ่น

(๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

(๗) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สท.๙) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานต่างๆ ให้แนบฉบับจริงมาด้วย เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ให้นำหนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน และสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐๐ บาท และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงาน	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
มนุษย์สัมพันธ์ ปฏิภาณไหวพริบ การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ฯ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวมคะแนน	๒๐๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากคะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เท่ากัน ให้พิจารณาเลือกการประเมินสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก และ วัน เวลา ที่ทำการสอบคัดเลือก

จังหวัดมุกดาหารจะประกาศ วัน เวลา และ สถานที่ในการสอบคัดเลือกพร้อมกับประกาศผู้มีสิทธิคัดเลือก ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร และทางเว็บไซต์ [www.mdo.moph.go.th](http://www.mdo.moph.go.th)

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดมุกดาหาร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร และทางเว็บไซต์ [www.mdo.moph.go.th](http://www.mdo.moph.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้ เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบ กำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาหรือเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามจังหวัดมุกดาหารกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายจักรวาล จุฑาสงษ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

รายละเอียดรายชื่อ เงินไปขการจ้าง อัตราค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้างถูกจ้างชั่วคราว  
โครงการวิจัยเรื่อง “ผลลัพธ์ของการตั้งครุฑจากอดีตเพื่อไว้รักษาเฉียบพลันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย จังหวัดมุกดาหาร” ปีที่ ๓ (FY๒๐๑๙)

ลำดับ	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	เงินไปขการจ้าง	อัตราค่าจ้าง เดือนละ (บาท)	ระยะเวลา การจ้าง	หมายเหตุ
๑.	ผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant)	กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ และศูนย์ประสานงานTUC สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดมุกดาหาร	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ๑.ปริญญาตรีด้านสาธารณสุขศาสตร์ ๒.มีประสบการณ์เป็นผู้ประสานงานโครงการ ๓.มีความสามารถในการบริหารงานโครงการ ๔.มีความรู้ด้านวิชาการ งานวิจัย ๕.มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office ๖.สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการไปฝึกอบรม และค่าตอบแทนนอกเวลา และวันหยุดได้ตามระเบียบโครงการ ๗.สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ ๘.ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๘,๐๐๐	สิงหาคม- กันยายน ๒๕๖๒	
			คุณสมบัติทั่วไป ๑. ชายหรือหญิง อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว ๒. เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็น โรคติดต่ออันตราย ๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในระดับดี (โดยเฉพาะ โปรแกรม MS Office อาทิ เช่น MS Word, Excel, Access และ Power point) มีความประพฤติดี มีกิริยา วาจาสุภาพ มีความอดทน และมนุษยสัมพันธ์ เป็นผู้ ตั้งใจปฏิบัติงานที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ มีความรับผิดชอบ			

รายละเอียดรายชื่อ เงินเบิกการจ้าง อัตราค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้างลูกจ้างชั่วคราว  
โครงการวิจัยเรื่อง “ผลลัพธ์ของการตั้งครุภัณฑ์จากอดีตเชื้อไวรัสซิกาเฉียบพลันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย จังหวัดมุกดาหาร” ปีที่ ๓ (FY๒๐๑๙)

ลำดับ	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	เงื่อนไขการจ้าง	อัตราค่าจ้าง เดือนละ (บาท)	ระยะเวลา การจ้าง	หมายเหตุ
๒.	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ (Lab Technician)	กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ และศูนย์ประสานงานTUC สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดมุกดาหาร	<p><b>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๑. วุฒิกศีกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) และได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์จากสภาเทคนิคการแพทย์</p> <p>๒. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในโรงพยาบาล</p> <p>๓. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ</p> <p>๔. สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการไปฝึกอบรม และค่าตอบแทนนอกเวลาราชการและวันหยุดได้ตามระเบียบโครงการ</p> <p>๕. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้</p> <p>๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>	๒๔,๐๐๐	๑๖ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	
			<p><b>คุณสมบัติทั่วไป</b></p> <p>๑. ชายหรือหญิง อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว</p> <p>๒. เป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย</p> <p>๓. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในระดับดี (โดยเฉพาะโปรแกรม MS Office อาทิ เช่น MS Word, Excel, Access และ Power point)</p> <p>มีความประพฤติดี มีกิริยา วาจาสุภาพ มีความอดทน และมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นผู้ตั้งใจปฏิบัติงานที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ มีความรับผิดชอบ</p>			